

**ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**РЕМОНТ ЕЛЕКТРОДВИГАТЕЛИ НА ОХЛАДИТЕЛНИ СИСТЕМИ НА СИЛОВИ
ТРАНСФОРМАТОРИ В ЕЛ.ПОДСТАНЦИИ НА МЕР ХАСКОВО**

РЕФ. № МЕР-ХС/2016/053

Хасково 2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

I. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

1. Предмет на поръчката

Ремонт и пренавиване на двигатели на вентилатори, подмяна на вентилаторни перки и лагери на системите за принудително охлаждане на силовите трансформатори в ел.подстанциите на МЕР Хасково.

Двигателите за ремонт са трифазни асинхронни с номинална честота 50 Hz, номинално напрежение 220/380 V, типове:

- руски – АЗЛ – 31- 4М – 250W, 1440 об./мин.
- български – ОВТ – 26 - 250W, 1480 об./мин.

2. Съществуващо положение

Ел.двигателите са повредени в експлоатационни условия – блокиране роторите на някои, следствие от вода проникнала в лагерите им и в самите ел.двигатели, изгорели намотки и други дефекти свързани с експлоатация на открито.

3. Място за изпълнение на поръчката – база на изпълнителя.

4. Обем на поръчката

4.1. Ремонтът на ел.двигателите включва:

- 4.1.1. Разглобяване.
- 4.1.2. Диагностика.
- 4.1.3. Демонтиране на дефектните възли.
- 4.1.4. Почистване – основно на всички възли.
- 4.1.5. Полагане на кабелна изолация.
- 4.1.6. Пренавиване и полагане на намотки.
- 4.1.7. Укрепване, лакиране и изпичане на намотките.
- 4.1.8. Монтаж на възлите в завършен вид, при необходимост смяна на лагер или лагери, припасвания за избягване хлабини.
- 4.1.9. Функционални проби с протоколи.
- 4.1.10. Протоколи за годност или негодност (бракуване) на някои електродвигатели, неподлежащи на възстановяване.

4.2. Ремонтите ще се извършват при настъпване на повреда.

4.3. Прогнозно количество ел.двигатели, подлежащи на ремонт за срока на договора – 55 бр.

4.3. Всички демонтажни и монтажни работи на ел. двигателите ще се извършват от персонала на Възложителя.

4.4. Доставка на всички материали необходими за изпълнение на настоящата поръчка е задължение на Изпълнителя.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Общи изисквания

1.1. Двигателите трябва да бъдат отремонтирани от специализирана фирма за ремонт на електродвигатели.

1.2. Пренавиването на двигателите, да се извърши с проводник с изолация 2Н, със сечение и брой навивки, съгласно производствените характеристики на съответния тип двигател. Намотките трябва да бъдат импрегнирани с лаково покритие и изпечени.

1.3. Лагерите за двигателите да бъдат с метален сепаратор, двустранно капсуловани.

1.4. Да се ползват качествени изолационни, механични и електротехнически материали.

1.5. Да се използват съвременни технически средства при демонтажа, монтажа и изпитването на отремонтираните електродвигатели.

1.6. За изразходваните материали да бъдат приложени сертификати за качество на вложените материали съгласно БДС или ISO.

1.7. Ремонтът трябва да бъде съобразен с начина на експлоатация – изложени на преки атмосферни условия, дъжд, сняг, влага, температурен диапазон $-25^{\circ} \div +40^{\circ}$ и влажност до 95% .

1.8. Двигателите трябва да бъдат придружени с протоколи за изпитания съгласно нормативните документи.

2. Изисквания за качеството

2.1. Резервните части и вложените материали да са изработени и окачествени съгласно действащите стандарти.

2.2. След завършване на ремонта да бъдат представени съответните сертификати, с които се удостоверява качеството на вложените материали и резервни части.

2.3. Да се извършат функционални проби с протоколи от изпитването им на празен ход с данни съответстващи на техническите изисквания за вида електродвигатели.

2.4. Гаранционен срок - не по-малък от 12 /дванадесет/ месеца от датата на предаване на ремонтираните двигатели на Възложителя.

3. Други изисквания

3.1. Изпълнителят приема двигателите от склад на МЕР Хасково – гр.Хасково, Старо пловдивско шосе, при което се съставя приемо-предавателен протокол с описани модели и брой.

3.2. Отремонтираните двигатели се предават в склад на МЕР Хасково – гр.Хасково, Старо пловдивско шосе, придружени с документите по т.2.2. и приемо-предавателен протокол с описани модели и брой.

4. Срок за изпълнение на всеки ремонт – до 15 /петнадесет/ календарни дни, считано от датата на приемо – предавателния протокол по т. 3.1.

5. Срок на действие на договора - 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на подписване на договора.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приемо-предавателен протокол Образец 1
2. Приемо-предавателен протокол Образец 2

II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Образец на оферта

ДО
„ЕСО” ЕАД
МЕР - ХАСКОВО
гр. Хасково
ул. ”Добруджа” 6

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
**„Ремонт електродвигатели на охладителни системи на силови трансформатори в
ел.подстанции на МЕР Хасково”**

ОТ,
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:,
(улица, град, община)

.....,
представявано от,
(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти,
.....

адрес за кореспонденция,
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН,

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....,
(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимият брой редове)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията, посочени в Обявата и приложенията към нея.

При изпълнението на настоящата поръчка *ще ползвам/няма да ползвам* подизпълнител/и.
(*невярното се зачертава*)

Номер по ред	Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от стойността на поръчката	Предвидени подизпълнители (посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да изпълняват съответните видове работи)
1.			
2.			

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

Декларирам, че:

- в случай, че бъда определен за изпълнител, ще сключа договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата .

- в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посоченият в офертата подизпълнител ще изпратя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Нашата офертата съдържа:

1. Документи и информация

1.1. Информационен лист, съдържащ данни за участника (оригинал);

1.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (оригинал);

1.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (оригинал);

1.4. Декларация, съдържаща списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга (*оригинал по образец*);

1.5. Декларация за съгласие на подизпълнител (*когато е приложимо*).

.

2. Техническо предложение, включващо:

2.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническото задание и изискванията на възложителя (оригинал);

2.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).

3. Ценово предложение (оригинал).

В случай, че бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще Ви представим:

1. Документ за **гаранция за изпълнение на договора** в размер на 3% от прогнозната стойност на поръчката, без ДДС в една от следните форми:

- **паришна сума** внесена в касата на ЕСО ЕАД – МЕР Хасково на адрес: гр. Хасково, ул. „Добруджа” № 6 или по банковата сметка на ЕСО ЕАД – МЕР Хасково:
BIC: TTBBBG22
IBAN: BG80 TTBB 9400 1526 7354 90
банка: “Сосиете Женерал Експресбанк” АД, клон Хасково
- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора.
- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност, съгласно договора.

2. Документи, съгласно чл. 58 от ЗОП, както следва:

- 2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1 – свидетелство за съдимост;
- 2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал.1, т.3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според регистрацията в съответния регистър</i>
Седалище по регистрацията:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Предмет на поръчката	„Ремонт електродвигатели на охладителни системи на силови трансформатори в ел.подстанции на МЕР Хасково”
Номер на поръчката	<i>Посочете номер на поръчката от Регистъра за обществени поръчки</i>
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2016 г.</i>
ТД на НАП	<i>Посочете структурата на НАП - ТД към която е регистриран участникът</i>

До: (Наименование на Възложителя)

Подпис и печат.....

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ОБРАЗЕЦ

ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

Долуподписаният/-ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена на
(дата на издаване)

от МВР - гр., адрес:.....
(място на издаване) (постоянен адрес)

в качеството ми на
(посочете длъжността)

на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка с предмет:
.....”
(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда съм осъждан за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.
(невярното се зачертава)

4. Не е налице конфликт на интереси във връзка с участието ми в обществената поръчка, който не може да бъде отстранен.

Задължавам се в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от лицата по чл. 40 от ППЗОП (лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи на участника или кандидата и други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорни органи)

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 97, ал. 5 от ПЗООП
за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП

Долуподписаният/-ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена на
(дата на издаване)

от МВР - гр., адрес:.....
(място на издаване) (постоянен адрес)

в качеството ми на
(посочете длъжността)

на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка с предмет:

„.....”
(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

Участникът, когото представлявам:

1. няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен¹, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията²

2. не е налице неравнопоставеност по смисъла на чл. 44, ал. 5 от ЗОП

3. не е предоставил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основанията за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

4. е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основанията за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Публичните регистри, в които се съдържат посочени в настоящата декларация обстоятелства, са както следва:

По т. буква -

По т. буква -

(посочват се публичните регистри, в които информацията за декларираните обстоятелства е достъпна за възложителя)

Компетентните органи, които са длъжни да предоставят информация за посочени в настоящата декларация обстоятелства служебно на възложителя, са както следва:

По т. буква -

По т. буква -

(посочва се компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя)

Задължавам се в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

¹законодателството на държавата, в която е установен е:

- за физическите лица – отечественото им право по смисъла на чл.48 от Кодекса на международното частно право;
- за юридически лица – правото на държавата, определено съгласно чл. 56 от Кодекса на международното частно право;
- за обединения или други образования, които не са юридически лица – правото на държавата, в която са регистрирани или учредени.

²В случай, че участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, участникът следва да представи доказателства, че за същите е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задълженията са по акт, който не е влязъл в сила.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на подизпълнителя*)
ЕИК/адрес на управление.....
във връзка с обявената от
(*наименование на възложителя*)
обществена поръчка с предмет: „.....”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1.Съм съгласен да участвам като подизпълнител на
.....
(*наименование на участника в обществената поръчка, на който сте подизпълнител*)
при изпълнение на горе цитираната поръчка.

Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител, са както следва:

1.....
2.....
(*изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители*)

2.Запознат съм, че заявявайки желанието си да бъда подизпълнител, нямам право да представям самостоятелна оферта в горе цитираната поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

Декларатор:.....
(*подпис*)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за изпълнени услуги, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка

Долуподписаният/-ата.....

(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена на

от..... – гр.....

адрес:.....

(постоянен адрес)

в качеството ми на

(посочете длъжността)

на.....

,

(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

„.....”

ДЕКЛАРИРАМ

списък на услугите, които са идентични или сходни* с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от дата на подаване на офертата.

№	Възложител/ Получател на доставката/ услугата	Предмет на изпълнената доставката/ услугата и кратко описание	Крайна дата на изпълнението на доставката/ услугата	В качеството на: главен изпълнител/ участник в обединение/ подизпълнител	Стойност/цена (лв., без ДДС) и количество/ брой/ обем на изпълнената доставка
1.					
2.					
....					

* Под сходни с предмета на поръчката услуги, следва да се разбира Ремонт и пренавиване на двигатели на вентилатори, помпи и други: (Доказателството за извършена услуга)

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
(подпис и печат)

Образец на техническо предложение.

ДО
„ЕСО“ ЕАД, МЕР Хасково
гр. Хасково 6300
ул. „Добруджа“, № 6

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Ремонт електродвигатели на охладителни системи на силови трансформатори в ел.подстанции на МЕР Хасково”

От
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет, както следва:

- 1. Срок на действие на договора:** 12 месеца след влизане на договора в сила.
- 2.Срок за изпълнение на конкретна поръчка–** (не повече от 15 /петнадесет/) календарни дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол.
- 3. Гаранционен срок –** /...../ (не по-малко от 12 /дванадесет/) месеца, считано от датата на предаване на отремонтираните ел.двигатели на Възложителя
- 4.Предлаганият от нас срок за отстраняване на повреди** по време на гаранционният срок е (не повече от 5) календарни дни от датата на получаване на писмено уведомление от страна на възложителя.
- 5.** Разполагаме с ремонтна база на адрес,
с ръководител, телефон,
и с необходимото техническо оборудване за изпълнение на поръчката.

5. Декларираме, че:

- 5.1. приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в обществената поръчка проект на договор;
- 5.2. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в обявата, считано от крайния срок за получаване на офертите.
- 5.3. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо.
- 5.4. се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани със изпълнението на поръчката.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо);

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- *Националният осигурителен институт;*
- *Национална агенция за приходите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрита на заетостта и условията на труд са:

- *Агенция по заетостта;*
- *Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

Образец на ценово предложение.

ДО
„ЕСО“ ЕАД, МЕР Хасково
гр. Хасково 6300
ул. „Добруджа“, № 6

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„ Ремонт електродвигатели на охладителни системи на силови трансформатори в ел.подстанции на МЕР Хасково”

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на поръчка с горепосочения предмет, както следва:

1. Предложените единични цени, с включени в тях всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, са дадени в ценовата таблица към настоящето ценово предложение.

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена [лв.] без ДДС
1	Дефектация на ел.двигател	бр	1	
2	Пренавиване на изгорели статорни намотки на ел.двигател, с мощност до 0,3 kW	бр	1	
3	Проверка на лагери и щитове	бр	1	
4	Подмяна на повредени или износени лагери, вкл. гресиране	бр	1	
5	Лакиране и изпичане на намотки	бр	1	
6	Подмяна клемна кутия	бр	1	
ОБЩО, лв без ДДС:				

При изпълнение на договора ще се прилагат посочените единични цени за реално извършените дейности и вложени резервни части.

Единичните цени не подлежат на промяна за срока на изпълнение на договора.

Общата цена служи за класиране на участниците и не обвързва Възложителя с обема на поръчката.

При несъответствия между предложените единични цени и общата предлагана цена за цялостно изпълнение на поръчката, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с посочената в офертата обща предлагана цена.

При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи условия

- 1.1. Участник в настоящата обществена поръчка за събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено.
- 1.2. Всеки от участниците в поръчката се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.
- 1.3. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде поизпълнител на друг участник не може да подава самостоятелна оферта.
- 1.5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществената поръчка.
- 1.6. Офертата се изготвя на български език и се представя в един екземпляр на хартиен носител.
- 1.7. Всички разходи, свързани с изготвянето и предаването на офертите, са за сметка на участника и Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи.
- 1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник има право да промени, допълни или оттегли офертата си.
- 1.9. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.10. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявата и документацията за участие.
- 1.11. При подготовка на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя и приложените образци на документи.
- 1.12. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, най-късно на следващия работен ден Възложителят публикува в профила на купувача разяснения по условията на обществената поръчка.

2. Изисквания към офертата

2.1. Образец на оферта, който съдържа опис на представените документи

2.1.1 Информационен лист, съдържащ данни за участника (оригинал);

2.1.2 Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (оригинал);

Декларацията се подписва от лицата, посочени в чл. 40, ал. 1 ППЗОП.

2.1.3 Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП липсата за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (оригинал);

Декларацията се подписва от лицето/лицата, което може/могат самостоятелно да представлява/т участника, изготвя се по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.1.4 Списък с услуги, идентични или сходни* с предмета на настоящата поръчка.

Участникът трябва да е изпълнил успешно най-малко една услуга идентична или сходна* с предмета на поръчката през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

** Под сходни с предмета на поръчката услуги, следва да се разбира Ремонт и пренавиване на двигатели на вентилатори, помпи и други*

Декларацията се подписва от лицата, които могат да представляват участника самостоятелно, изготвя се по приложения образец към настоящата документация и се представят в оригинал.

2.1.5. Декларация за съгласие на подизпълнител (*когато е приложимо*).

2.2. Техническо предложение, включващо:

2.2.1. Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническото задание и изисквания на възложителя (оригинал);

2.2.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).

2.3. Ценово предложение (оригинал).

3. Окомплектоване и подаване на офертата

3.1. Офертата се представя в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка, от участника или упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.. Върху опаковката се посочва:

3.1.1. наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

3.1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

3.1.3. наименованието на поръчката, за която се подават документите.

3.2. При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителят се издава документ.

3.3. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, посочен в обявата или получени в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

4. Разглеждане и оценка на получените оферти

4.1. Разглеждането и оценката на получените оферти ще се извърши от комисия, назначена от Възложителя.

4.2. Комисията отваря офертите по реда на постъпването им и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

4.3. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 4.2.

4.4. Комисията разглежда документите от офертата за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

4.5. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 4.4. и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

4.6. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 4.5. участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нови документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

4.7. Възможността по т.4.6. се прилага за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

4.8. След изтичането на срока по т. 4.6., комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

4.9. Комисията отстранява от участие в обществената поръчка участник:

4.9.1. за когото е установено, че са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП;

4.9.2. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия в обявата и приложенията към обявата, на основание чл.107, т. 2, „а” от ЗОП;

4.9.3. участници, които са свързани лица, на основание чл. 107, т. 4.

4.10. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна

писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

4.11. Обосновка по т.4.10. може да се отнася до:

- икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;

▪ възможността участникът да получи държавна помощ;

4.12. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 4.11., на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от обществената поръчка.

4.13. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

4.14. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

4.15. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценката на офертите и класирането на участниците, съгласно посоченият в обявата за събиране на оферти критерий за оценка - Икономически най-изгодна оферта, която се определя въз основа на "най-ниска цена".

Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

5. Указания към определения за изпълнител:

5.1. Определеният за изпълнител, при подписване на договора представя :

5.1.1. Документ за гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от прогнозната стойност на поръчката, без ДДС в една от следните форми:

● **парична сума** внесена в касата на ЕСО ЕАД – МЕР Хасково на адрес: гр. Хасково, ул. „Добруджа” № 6 или

по банковата сметка на ЕСО ЕАД – МЕР Хасково:

ВІС: ТТВВВG22

ІВАН: ВG80 ТТВВ 9400 1526 7354 90

банка: “Сосиете Женерал Експресбанк” АД, клон Хасково

● **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или

● **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност съгласно договора.

5.1.2. Документи, съгласно чл. 58 от ЗОП, както следва:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1 – свидетелство за съдимост;

- за обстоятелството по чл. 54, ал.1, т.3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

5.2. В случаите, когато определения за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка:

5.2.1. Застраховката се предава на Възложителя в оригинал.

5.2.2. В застраховката следва да е посочено пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на Възложителя и Изпълнителя.

5.2.3. Застрахователната премия да е платена изцяло.

5.2.4. Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

5.2.5. Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на Възложителя, различни от условията в проекта на договор.

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ЗА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№...../.....2016 г.

Днес,..... 2016 г., в гр. Хасково, между:

„ЕСО ЕАД”, МЕР Хасково, със седалище и адрес на управление гр. София, р-н Триадица, бул. “Гоце Делчев” № 105, и адрес на МЕР – гр.Хасково, ул.”Добруджа”№ 6, ЕИК: 1752013040027 , ДДС: BG 175201304, вписано в търговския регистър на СГС по ф.д. 16298/2006г., представлявано от инж. Тошо Илиев Тодоров – Ръководител МЕР, упълномощен по силата Пълномощно №746/06.01.2015г. и №1051/03.06.2016г на Изпълнителния директор на дружеството Иван Йотов, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и
“.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание протокол от г., утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „ **Ремонт електродвигатели на охладителни системи на силови трансформатори в ел.подстанции на МЕР Хасково** ”, се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва периодично работи относно ремонт на електродвигатели на охлаждащи вентилатори за силови трансформатори (по-нататък наричана за краткост „услуга”), съгласно техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по процедурата за възлагане на обществена поръчка, представляващи неразделна част от договора.

1.2.Изпълнението на предмета на договора ще бъде извършено с материали на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНИ

2.1.Цената, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати за цялостното изпълнение на услугите ще се определи в процеса на изпълнението, в зависимост от действително изпълнените услуги, съгласно единичните цени, без начислен ДДС, от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които не подлежат на промяна за срока на изпълнение на договора.

2.2.Единични цени, посочени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в офертата, която е неразделна част от договора, а именно:

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена [лв.] без ДДС
1	Дефектация на ел.двигател	бр	1	
2	Пренавиване на изгорели статорни намотки на ел.двигател, с мощност до 0,3 kW	бр	1	
3	Проверка на лагери и щитове	бр	1	

4	Подмяна на повредени или износени лагери, вкл. гресиране	бр	1	
5	Лакиране и изпичане на намотки	бр	1	
6	Подмяна клемна кутия	бр	1	

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършената услуга, в лева, чрез банков превод, до 30 календарни дни след изпълнение на договорните задължения и представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура, издадена не по-късно от 5 /пет/ календарни дни от датата на протокола по т. (б).

(б) Оригинален приемо-предавателен протокол, изготвен съгласно т.4.2. от настоящия договор.

3.2. Срокът за плащане започва от датата на подписване на данъчната фактура от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.3. Цените от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са фиксирани за времето на изпълнение на договора и не подлежат на актуализация.

3.4. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 4.

4. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема за ремонт ел.двигателите с приемо-предавателен протокол с описани модели и бройки изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Образец 1).

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отремонтираните ел.двигатели в склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адрес:гр.Хасково, Старо пловдивско шосе със следните документи:

-протокол от извършените изпитания след ремонта за всеки един ел.двигател;

-сертификати удостоверяващи качеството на вложените материали и резервни части

4.3. За приемането на отремонтираните ел.двигатели, предмет на този договор, страните ще съставят и подпишат протокол с описани модели и бройки (Образец 2). Датата на този протокол ще се счита за начало на гаранционния период за съответните ел.двигатели.

4.4. За място на изпълнение на поръчката се определя: ремонтната база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в техническото му предложение.

4.5. Всички разходи, възникнали като резултат от неточност в документите или закъснение, ще бъдат за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.6. Рискът от погиването и повреждането на стоката преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след подписване на приемо-предавателния протокол по чл.4.3.

4.7. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

5. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

5.1.Срокът на този договор е 12 (дванадесет) месеца от влизане на договора в сила.

5.2. Срокът за ремонт на ел.двигателите е(словом.....) календарни дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по чл.4.1.

5.2. Не се включва в определения по чл. 5.2. срок на договора времето за престой, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е наредил временно спиране изпълнението на поръчката. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

6. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

6.1 При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 48 (*четиридесет и осем*) лева, представляващи 3% от прогнозната стойност на поръчката. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- неотменима и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност до 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 3.1.
- парична сума, внесена по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение със срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 5.1. Ако в банковата гаранция за изпълнение е посочена дата, като срок на валидност на гаранцията и този срок изтича преди срока на договора по чл.5.1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция с удължена валидност, съгласно чл.6.1.

6.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранцията, съгласно чл.6.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

6.4. При липса на претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора или не инкасираната част от нея в срок до 30 дни, след изтичане на договора по чл. 5.1, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

7. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО

7.1. Гаранцията важи както за отремонтiranите и подменени части, така и за целите ел.двигатели.

7.2. Гаранционният период на отремонтiranите ел.двигатели е месеца от датата на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 4.3 на този договор.

7.3. Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено.

7.4. При възникване на дефект в рамките на гаранционния период **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да достави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дефектиралия ел.двигател и след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол, в който е упоменат вида на дефекта, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва ремонт за своя сметка в рамките на не повече от 10 работни дни. Гаранциите на повредените части в гаранционния период ще текат от датата на техния ремонт или подмяна.

7.5. В случай че, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след като е бил уведомен, не предприеме необходимите действия по чл.7.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предприеме сам необходимите мерки за отстраняване на проблема, като рискът и разходите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без това да пречи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси правата си по този договор срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че при ремонта ще бъдат вложени нови, неупотребявани части и материали без видими или скрити дефекти и напълно съвместими с подменените.

7.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че ще извърши ремонта в съответствие с изискванията на този договор и действащите стандарти.

7.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че след извършване на ремонта ел.двигателите ще достигнат техническите показатели, необходими за нормалната им експлоатация в съответствие с изискванията на стандартите за тях.

7.9. Гаранционният срок на поправените дефекти е съгласно т.7.2. от този договор, считано от датата на поправката.

7.10. Гаранционният срок по т.6.2. ще бъде съответно удължен, при условие, че изделието не може да бъде пуснато в експлоатация или експлоатацията му бъде преустановена по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

8.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки относно качеството на всички ремонтни работи и влаганите материали и резервни части, без с това да пречи на самостоятелността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.2. При констатиране на некачествено извършени ремонтни работи, влагане на некачествени или нестандартни материали, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на ремонтните работи до отстраняване на нарушението. Подмяната на нестандартните/некачествени материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да присъства при изпитанията на всеки ел.двигател, провеждани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след ремонта.

8.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща услугите по този договор в договорените по него срокове.

8.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да приеме ел.двигателите в съответствие с чл. 4.2. в склада на МЕР Хасково.

8.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 10 дни от подписване на договора да съобщи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** определеното лице за контакти.

9. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да транспортира за своя сметка ел.двигателите, предмет на този договор от склада на МЕР Хасково до своята ремонтна база.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при изпълнението на ремонтните работи да влага нови, неупотребявани части и материали без видими или скрити дефекти и напълно съвместими с подменените.

9.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в тридневен срок преди провеждане на изпитания, както и да допуска представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да присъстват на провеждането им.

9.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на забавяне при изпълнение на ремонта.

9.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да транспортира отремонтираните ел.двигатели в склада на МЕР Хасково за своя сметка.

9.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава отремонтираните ел.двигатели на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с двустранен приемо-предавателен протокол по чл.4.3.

9.7. В срок до 5 дни от датата на сключването на договора за обществена поръчка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договори за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в неговата оферта. *(когато е приложимо)*.

9.8. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение *(когато е приложимо)* или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. чл. 66, ал. 2 и ал.11 от ЗОП *(когато е приложимо)*.

10. ИЗПОЛЗУВАНЕ НА ДОГОВОРНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ И ИНФОРМАЦИЯ

10.1. По време на изпълнението на договора, страните по договора нямат право, без предварително писмено съгласие на съответната страна да разкриват информация по договора или по някоя от клаузите му, или по отношение на техническите изисквания.

10.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да третира конфиденциално всички документи, информация и данни, получени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и означени от него като конфиденциални и да ги използва единствено за целите на изпълнението на договора.

11. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може, без това да попречи на търсенето на друго обезщетение за нарушаване на договора, чрез писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да развали договора частично или изцяло:

а) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не успее да изпълни част или цялата услуга за повече от 5 календарни дни след договорения срок;

б) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не успее да изпълни някое свое друго задължение по Договора и/или ако не предприеме мерки за изпълнението му до 5 календарни дни след като е бил писмено уведомен за това.

11.2. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора изцяло или частично, той може да извърши както сметне за необходимо количеството услуга, подобно на неизвършеното и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще бъде отговорен пред него за всички необходими разходи за тази подобна услуга, удостоверени с необходимите първични документи. Въпреки това **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще продължи изпълнението на този договор в частта, в която не е прекратен.

12. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

12.1. Непреодолима сила съгласно чл.13

12.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно договора с писмено предизвестие от 5 (пет) календарни дни, при което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

12.3. В случаите на чл. 12.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

12.4. В случай на взаимно съгласие между страните, при което се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения към момента на прекратяването.

12.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи каквито и да било обезщетения, неустойки или каквито и да било други суми на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

13. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

13.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

13.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При

неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

13.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

13.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

14. НЕУСТОЙКИ

14.1. При забава изпълнението на своите задължения, както е договорено в чл. 5.2. от този договор (с изключение на случаите на непреодолима сила), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,2 % на ден от стойността на ремонтните работи, без ДДС. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

14.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение.

14.4. В случаите по чл. 14.3., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на разликата.

14.5. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** закъснее да заплати, както е уговорено в този договор (с изключение на непреодолима сила), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

15. СПОРОВЕ

15.1. Всички спорове, възникнали при тълкуването или изпълнението на този договор, неговите Приложения или прилежащите към него документи, ще бъдат решавани по взаимно съгласие въз основа на договаряне. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване от компетентния български съд.

16. СЪОБЩЕНИЯ

16.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от съответната страна.

16.2. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по телефакс.

17. ДРУГИ УСЛОВИЯ

17.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично не е посочено друго.

17.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р. България.

17.3. Договорът влиза в сила след подписването му от двете страни.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Пълното описание на обекта на поръчката и техническите спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.
2. Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с приложенията към него.
3. Ценовото предложение от офертата.
4. Споразумение за конфиденциалност
5. Образци на:
 - Приемо-предавателен протокол Образец 1
 - Приемо-предавателен протокол Образец 2

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/...../

(собственръчно написано име)

ДОСТАВЧИК:

/...../

(собственоръчно написано име)

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1
за конфиденциалност

към договор №.от2016 г.

Днес2016 г., в гр. Хасково между:

„ЕСО ЕАД”, МЕР Хасково, със седалище и адрес на управление гр. София, р-н Триадница, бул. “Гоце Делчев” № 105, и адрес на МЕР – гр.Хасково, ул.”Добруджа”№ 6, ЕИК: 1752013040027 , ДДС: BG 175201304, вписано в търговския регистър на СГС по ф.д. 16298/ 2006г., представлявано от инж. Тошо Илиев Тодоров – Ръководител МЕР, упълномощен по силата Пълномощно № 746/06.01.2015 г. и №1051/03.06.2016г на Изпълнителния директор на дружеството Иван Йотов, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

“.....(*Име на фирма*).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... (*име, фамилия*)..... – (*длъжност*)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

- *Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или на негови партньори.*
- *Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.*
- *Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД.*
- *Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.*

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО

ЕСО ЕАД, МЕР Хасково
гр. Хасково 6300
ул. „Добруджа”, № 6

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в обществена поръчка с предмет: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на обществената поръчка и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодирано шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!

Договор №/..... г.

„ Ремонт електродвигатели на охладителни системи на силови трансформатори в ел.подстанции на МЕР Хасково ”

Възложител: ЕСО ЕАД, МЕР Хасково

Изпълнител:

ПРИЕМО - ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес, г., Представител на Възложителя
(име, фамилия)

предаде на Представител на Изпълнителя
(име, фамилия)

следните ел.двигатели за ремонт:

№	Подстанция	Силов трансформатор	Тип	Брой
1				
2				
3				
...				
...				
...				

Настоящият приемо-предавателен протокол се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните по договора.

Представител на Възложителя:
(фамилия, подпис)

Представител на Изпълнителя:
(фамилия, подпис)

Договор №/..... Г.

„ Ремонт електродвигатели на охладителни системи на силови трансформатори в ел.подстанции на МЕР Хасково ”

Възложител: ЕСО ЕАД, МЕР Хасково

Изпълнител:

ПРИЕМО - ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес, г., Представител на Изпълнителя
(име, фамилия)

предаде на Представител на Възложителя
(име, фамилия)

следните ремонтирани ел.двигатели:

№	Подстанция	Силов трансформатор	Тип	Брой
1				
2				
3				
...				
...				
...				

Приложения:

- сертификати, удостоверяващи качеството на вложените материали и резервни части
- протоколи от изпитанието на пренавитите ел.двигатели – за всеки поотделно

Настоящият приемо-предавателен протокол се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните по договора.

Представител на Възложителя:
(фамилия, подпис)

Представител на Изпълнителя:
(фамилия, подпис)